

ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

- План работы (на учебный год).
- Журналы учета основных направлений работы.
- Карта клиента.
- Аналитико-статистический отчет о проделанной работе (за календарный год) (Приложение 1- 3).

Рекомендуемые формы по перспективному (годовому) плану работы

Планирование всего объема работы педагогом-психологом определяется целями, задачами, основными направлениями, и запросами данного образовательного учреждения.

Годовой план работы должен быть согласован и утвержден администрацией образовательного учреждения.

Схема оформления годового плана может быть представлена с распределением основных мероприятий по направлениям деятельности.

Таблица 1

№ п/п	Основные направления деятельности	Планируемые мероприятия	Сроки	Примечание
	2.	3.	4.	5.
1.	Диагностика			
2.	Развивающая и коррекционная работа			
3.	Консультирование			
4.	Просветительская работа			
5.	Организационно-методическая			
6.	Профилактическая работа			

Рекомендации по оформлению журналов учета работы

Журналы учета работы (**индивидуальной и групповой**) позволяют отслеживать ежедневные мероприятия, проводимые педагогом-психологом в течение года.

В журналах предлагается отводить определенное количество страниц на каждое направление деятельности: психодиагностика, консультирование, развивающая, коррекционная, просветительская и методическая работа. Запись работы можно оформлять в соответствии со следующими формами (таб.2-7).

В зависимости от количества обучающихся и их психофизиологических особенностей, возможно ведение журналов учета основных направлений работы по каждому направлению деятельности отдельно.

Таблица 2

Диагностика

Срок проведения (дата, время)	Ф.И., возраст	От кого поступил запрос	Первичная/ Повторная диагностика, цель	Примечание (заключение, рекомендации)
1	2	3	4	5

- Ф.И. – это имя и начальная буква фамилии

Таблица 3

Консультирование

Срок проведения (дата, время)	Дети, родители, пед. работники (Ф.И., возраст)	Причина обращения	Первичная/ Повторная консультация, цель	Примечание (заключение, рекомендации)
1	2	3	4	5

• В примечании делаются необходимые пометки, в т.ч. может быть направление к более узкому специалисту.

- Ф.И. – это имя и начальная буква фамилии

Таблица 4

Развивающая и коррекционная работа

Срок проведения (дата, время)	Ф.И., возраст	Тема занятия, цель	Примечание (заключение, рекомендации)
1	2	3	4

- При проведении развивающей и коррекционной работы прикладываются программы, по которым они проводятся, с указанием цели, методов, форм работы, предполагаемого результата.
- Групповая развивающая и коррекционная работа может регистрироваться по форме классного журнала, журнала факультативов и пр.
- Ф.И. – это имя и начальная буква фамилии

Таблица 5

Просветительская работа

Срок проведения (дата, время)	Дети, родители, пед. работники (Ф.И., возраст)	Тема и форма занятия	Примечание
1	2	3	4

- Просветительская работа может проводиться в виде лекций, семинаров, выступлений на методических объединениях, родительских собраниях и т.д.
- Ф.И. – это имя и начальная буква фамилии

Таблица 6

Организационно-методическая работа

Срок проведения (дата, время)	Содержание работы	Примечание
1	2	3

К организационно-методической работе относятся следующие виды деятельности:

- анализ и планирование деятельности;
- курсы повышения квалификации;
- анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ;
- участие в научно-практических семинарах, конференциях;
- супервизорство;
- посещение совещаний и методических объединений;
- оформление кабинета.

Таблица 7

Профилактическая работа

Срок проведения (дата, время)	Дети, родители, пед. работники (Ф.И., возраст)	Тема занятия, форма занятия	Примечание
1	2	3	4

- Профилактическая работа может проводиться в виде консультаций, лекций, семинаров (в т.ч. проводимых в интерактивной форме) и т.д.
- Ф.И. – это имя и начальная буква фамилии

Рекомендации по оформлению аналитико-статистического отчета.

В аналитико-статистическом годовом отчете отражаются все направления деятельности в соответствии с планом работы и журналом учета. Отчет должен включать качественно-количественные показатели по направлениям деятельности.

Анализируя выполнение поставленных на год задач, педагог-психолог указывает возникшие затруднения, проблемы, считая их задачами следующего учебного года. В зависимости от учреждения, в котором работает педагог-психолог заполняет статистические формы отчета: Приложение 1, 2, 3.

Требования к оформлению отчета:

- отчет должен быть оформлен с помощью компьютерной программы (MS Office Word);
- необходимо предоставить сводный годовой отчет о деятельности педагогов-психологов района/города в срок до 25 декабря текущего года по электронной почте ps-26@mail.ru.

Годовой отчет
о деятельности психологической службы образования

(наименование муниципального района или города)

Отчетный период с 01.01.2013 по 31.12.2013

Ф.И.О. специалиста, курирующего деятельность психологической службы

должность _____

место работы _____

стаж работы в должности _____

образование _____

квалификационная категория _____

контактный телефон _____ e-mail _____

Ф.И.О. руководителя районного методического объединения педагогов-психологов

должность _____

место работы _____

стаж работы в должности _____

контактный телефон _____ e-mail _____

Количественный анализ основных направлений деятельности

1. Количество педагогов-психологов, работающих в системе образования (Форма 1).
2. Количество обратившихся (детей, родителей, специалистов) за психологической помощью к педагогам-психологам образовательных учреждений (Форма 2).
3. Виды и количество услуг, оказанных педагогами-психологами обратившимся за психологической помощью (Форма 3).
4. Организация работы педагогов-психологов с детьми группы риска (Форма 4).

Повышение квалификации специалистов

1. Участие в курсах повышения квалификации (Форма 5).
2. Участие педагогов-психологов в конференциях, семинарах (муниципального, краевого, всероссийского уровней) (Форма 6).
3. Участие в конкурсах. Организация и проведение программ, проектов (Форма 7).
4. Организация и работа супервизий и интервизорских групп (Форма 8).

Состояние материально-технической базы образовательных учреждений (Форма 9)

Качественный анализ деятельности педагогов-психологов системы образования

1. Анализ поставленных и выполненных задач (на год); описание затруднений, причин их вызывающих. Выявленные и существующие проблемы при осуществлении профессиональной деятельности.
2. Предложения по тематике методических семинаров и других форм работы на 2013 год.
3. Перспективы развития деятельности на 2013 год.

Ф.И.О. (полностью) руководителя органа управления образованием администрации

Дата заполнения: _____

Контактное лицо (Ф.И.О., должность, контактный телефон): _____

* Необходимо заполнять каждый пункт отчета. При отсутствии информации по какому-либо пункту, необходимо это указать.

Форма 1

Количество педагогов-психологов, работающих в системе образования

№ п/п	Учреждение	Количество молодых специалистов (стаж работы до 3-х лет)	Количество опытных специалистов (стаж работы от 3-х лет и более)	Количество специалистов без категории	Количество специалистов с I категорией	Количество специалистов с высшей категорией	Количество специалистов, имеющих ученую степень	Общее количество педагогов-психологов
1.	В органах управления образования							
2.	В общеобразовательных школах							
3.	В дошкольных учреждениях							
4.	В учреждениях дополнительного образования							
	ИТОГО:							

Форма 2

Количество обратившихся (детей, родителей, специалистов) за психологической помощью к педагогам-психологам образовательных учреждений

Численность обратившихся за год			
всего человек	из них несовершеннолетних детей	из них родителей	из них специалистов (за методической помощью, профессиональной поддержкой)

Форма 3

Виды и количество услуг, оказанных педагогами-психологами обратившимся за психологической помощью

Категории клиентов	Виды услуг, количество услуг					
	Консультации	Диагностирование	Коррекционная работа	Психопрофилактическая работа	Психологическое просвещение	Общее количество услуг
1. Дети и подростки						
2. Родители						
3. Специалисты						

Организация работы педагогов-психологов с детьми группы риска

№ п/п	Контингент	Название программы (разработанная или авторская). (Цель, автор, где утверждена, кем рекомендована, где опубликована, рецензирована). Не более 3-х	Формы работы	Примеры мероприятий (не более 3-х)	Общее количество детей и подростков, принимавших участие в мероприятиях
1.	Организация работы с детьми группы риска				
2.	Организация работы с детьми, состоящими на учете в КДН/ОДН/				
3.	Организация работы с детьми, состоящими на учете в наркологическом диспансере (отделениях)				
4.	Организация работы с ситуацией критического инцидента				
ИТОГО:					

Повышение квалификации специалистов

Участие в курсах повышения квалификации.

Анализ и планирование деятельности, прохождение курсов повышения квалификации, анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ, участие в научно-практических семинарах и конференциях, супервизорство, посещение совещаний и методических объединений.

№ п/п	Ф.И.О. участников	Форма (Краткосрочное повышение квалификации, стажировка, участие в длительных обучающих программах)

Форма 6

Участие в конференциях, семинарах, творческих мероприятиях

№ п/п	Ф.И.О. участников	Название конференции, съезда, семинара, круглого стола и т.п.	Форма участия (член оргкомитета; выступление на пленарном заседании; руководство секцией; сообщение на секции, заочное, участие в дискуссии и т.д.)
		1. Участие в конференциях, семинарах и т.д.	
		2. Участие в заседании методических объединений	

Форма 7

Участие в конкурсах

№ п/п	Ф.И.О. участников	Название конкурса и его организатор	Форма участия	Результат
№ п/п	Ф.И.О. участников	Название программы (проекта) и его организатор	Форма участия	Результат

Форма 8

Организация и работа супервизий и интервизорских групп

№ п/п	Ф.И.О. супервизора/интервизора, его квалификация, подготовка, контактный телефон	Ф.И. О. представляющего случай для супервизии /интервизии	Количество и периодичность встреч	Количество участников	Форма супервизии /интервизии (групповая / индивидуальная, дистантная / очная)

Состояние материально-технической базы образовательных учреждений
(отметить количество)

Тип учреждений	Количество образовательных учреждений в территории, учр.	Количество обучающихся, чел.	Количество рабочих кабинетов психологов, каб.	Кабинетов для групповых форм работы психолога, каб.	Доступ к сети Internet	Сайт или страница на сайте образовательного учреждения, кол-во
Общеобразовательных школ						
Дошкольных учреждений						
Учреждений дополнительного образования						
Итого:						

Требования к оформлению отчета:

- отчет должен быть оформлен с помощью компьютерной программы (MS Office Word);
- необходимо предоставить годовой отчет о деятельности ППМС –центра в срок до 25 декабря текущего года на электронный адрес ps-26@mail.ru.

Годовой отчет о деятельности ППМС - центра

(название центра, город/муниципальный район)

Отчетный период с 01.01.2013 по 31.12.2013

1. Количество специалистов, работающих в учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи за ____ год (Форма 1).
2. Численность работников учреждения за ____ год (Форма 2).
3. Количество обратившихся за помощью (детей, родителей, специалистов) в учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи за ____ год (Форма 3).
4. Виды и количество услуг, оказываемых в учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи за ____ год (Форма 4).
5. Организация работы с детьми группы риска (Форма 5).
6. Количество обратившихся за помощью семей в учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи за ____ год (Форма 6).
7. Повышение квалификации специалистов:
Участие в курсах повышения квалификации (Форма 7).
Участие педагогов-психологов в конференциях, семинарах (муниципального, краевого, всероссийского уровней) (Форма 8).
Участие в конкурсах. Организация и проведение программ, проектов (Форма 9)
Организация и проведение супервизий и интервизорских групп (Форма 10)
8. Материально-техническая база ППМС-центра (Форма 11)
9. Качественный анализ деятельности педагогов-психологов системы образования:
 1. Анализ поставленных и выполненных задач (на год); описание затруднений, причин их вызывающих. Выявленные и существующие проблемы при осуществлении профессиональной деятельности.
 2. Предложения по тематике краевых методических семинаров и других форм работы на следующий год.
 3. Перспективы развития деятельности Центра на следующий год

Подпись руководителя _____

Дата заполнения _____

Контактное лицо _____

* Необходимо заполнять каждый пункт отчета. При отсутствии информации по какому-либо пункту, необходимо это указать.

Количество специалистов, работающих в учреждении
для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (____ г.)

Учредитель	Юридический адрес, телефон, e-mail	Ф.И.О. руководителя	Количество работающих специалистов					
			психолог	соц. педагог	учитель-логопед	учитель-дефектолог	врач	другие специалисты

Численность работников учреждения (____ г.)

Численность работников в учреждении			Наличие вакансий		Численность работников, повысивших квалификацию в течение года
Всего	В т. числе специалистов		Всего	В т. числе специалистов	
	Без категории	I категория			Высшая

Количество обратившихся за помощью (детей, родителей, специалистов) в учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (____ г.)

Численность обслуженных за год			
всего человек	из них несовершеннолетних детей	из них родителей	из них специалистов (за методической помощью)

Виды и количество услуг, оказываемых в учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (____ г.)

Категории клиентов	Консультации	Диагностирование	Коррекционная работа	Психопрофилактическая работа	Психологическое просвещение	Другие виды
1. Дети и подростки						
2. Родители						
3. Специалисты						

Организация работы с детьми группы риска

№ п/п	Контингент	Название программы, цель (разработанная или авторская)	Формы работы	Примеры мероприятий (не более 3-х)	Общее количество детей и подростков, принимавших участие в мероприятиях
5.	Организация работы с детьми группы риска				
6.	Организация работы с детьми, состоящими на учете в наркологических диспансере (отделениях)				
7.	Организация работы с детьми, состоящими на учете в КДН/ОДН				
8.	Организация работы с ситуацией критического инцидента				
ИТОГО:					

Количество обратившихся за помощью семей в учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (___ г.)

Всего	В том числе семьи					
	с детьми с ограниченными возможностями здоровья	с опекаемыми, усыновленными детьми	многодетные	неполные	малообеспеченные	беженцы

Повышение квалификации специалистов

Анализ и планирование деятельности, прохождение курсов повышения квалификации, анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ, участие в научно-практических семинарах и конференциях, супервизорство, посещение совещаний и методических объединений.

№ п/п	Ф.И.О. участников	Форма (Краткосрочное повышение квалификации, стажировка, участие в длительных обучающих программах)

Требования к оформлению отчета:

- отчет должен быть оформлен с помощью компьютерной программы (MS Office Word);
- необходимо предоставить сводный годовой отчет о деятельности педагогов-психологов района/города в срок до 25 декабря текущего года по электронной почте ps-26@mail.ru.

Годовой отчет
о деятельности педагогов-психологов
государственных казенных, бюджетных образовательных учреждений
(учреждений начального, среднего, высшего профессионального образования, детских домов, специальных
(коррекционных) общеобразовательных школ и школ-интернатов)
Ставропольского края

_____ (наименование района или города)

Отчетный период с 01.01.2013 по 31.12.2013

Наименование учреждения _____
Почтовый индекс, юридический адрес, рабочий контактный телефон, e-mail

Ф.И.О. (полностью) педагога-психолога _____

Стаж работы в должности (до 3-х лет, от 3-х лет и более). Подчеркните.

Образование _____

Квалификационная категория (без категории, с 1 категорией, с высшей категорией). Подчеркните. _____

Учёная степень _____

Контактный телефон педагога-психолога _____

E-mail педагога-психолога _____

В случае, если нет педагога-психолога в учреждении, укажите, по какой причине

Количественный анализ основных направлений деятельности

1. Количество обратившихся (детей, родителей, специалистов) за психологической помощью к педагогам-психологам образовательных учреждений (Форма 1).
2. Виды и количество услуг, оказанных педагогами-психологами обратившимся за психологической помощью (Форма 2).
3. Организация работы педагогов-психологов с детьми группы риска (Форма 3).

Повышение квалификации специалистов

5. Участие в курсах повышения квалификации (Форма 4).
6. Участие педагогов-психологов в конференциях, семинарах (муниципального, краевого, всероссийского уровней) (Форма 5).
7. Участие в конкурсах. Организация и проведение программ, проектов (Форма 6)
8. Организация и работа супервизий и интервизорских групп (Форма 7).

Состояние материально-технической базы образовательных учреждений (Форма 8)

Качественный анализ деятельности педагогов-психологов системы образования

1. Анализ поставленных и выполненных задач (на год); описание затруднений, причин их вызывающих. Выявленные и существующие проблемы при осуществлении профессиональной деятельности.
2. Предложения по тематике методических семинаров и других форм работы на 2014 год.
3. Перспективы развития деятельности на 2014 год.

Ф.И.О. (полностью) руководителя образовательного учреждения _____

Дата заполнения: _____

Контактное лицо (Ф.И.О., должность, контактный телефон): _____

* Необходимо заполнять каждый пункт отчета. При отсутствии информации по какому-либо пункту, необходимо это указать.

Форма 1

Количество обратившихся (обучающихся, родителей, специалистов) за психологической помощью к педагогам-психологам образовательных учреждений

Численность обратившихся за год			
всего человек	из них обучающихся	из них родителей	из них специалистов (за методической помощью, профессиональной поддержкой)

Форма 2

Виды и количество услуг, оказанных педагогами-психологами обратившимся за психологической помощью

Категории клиентов	Виды услуг, количество услуг					
	Консультации	Диагностирование	Коррекционная работа	Психопрофилактическая работа	Психологическое просвещение	Общее количество услуг
1. Дети и подростки (обучающиеся)						
2. Родители						
3. Специалисты						

Форма 3

Организация работы педагогов-психологов с детьми (обучающимися) группы риска

№ п/п	Контингент	Название программы (разработанная или авторская). (Цель, автор, где утверждена, кем рекомендована, где опубликована, рецензирована). Не более 3-х	Формы работы	Примеры мероприятий (не более 3-х)	Общее количество детей и подростков, принимавших участие в мероприятиях
9.	Организация работы с детьми группы риска				
10.	Организация работы с детьми, состоящими на учете в КДН/ОДН/				
11.	Организация работы с детьми, состоящими на учете в наркологическом диспансере (отделениях)				
12.	Организация работы с ситуацией критического инцидента				
ИТОГО:					

Повышение квалификации специалистов

Форма 4

Участие в курсах повышения квалификации

Анализ и планирование деятельности, прохождение курсов повышения квалификации, анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ, участие в научно-практических семинарах и конференциях, супервизорство, посещение совещаний и методических объединений.

№ п/п	Ф.И.О. педагогов-психологов	Форма (Краткосрочное повышение квалификации, стажировка, участие в длительных обучающих программах)

Форма 5

Участие в конференциях, семинарах, творческих мероприятиях

№ п/п	Ф.И.О. педагогов-психологов	Название конференции, съезда, семинара, круглого стола и т.п.	Форма участия (член оргкомитета; выступление на пленарном заседании; руководство секцией; сообщение на секции, заочное, участие в дискуссии и т.д.)
		1. Участие в конференциях, семинарах и т.д.	
		2. Участие в заседании методических объединений	

Форма 6

Участие в конкурсах

№ п/п	Ф.И.О. участников	Название конкурса и его организатор	Форма участия	Результат
№ п/п	Ф.И.О. участников	Название программы (проекта) и его организатор	Форма участия	Результат

Форма 7

Организация и работа супервизий и интервизорских групп

№ п/п	Ф.И.О. супервизора/интервизора, его квалификация, подготовка, контактный телефон	Ф.И. О. представляющего случай для супервизии /интервизии	Количество и периодичность встреч	Количество участников	Форма супервизии /интервизии (групповая / индивидуальная, дистантная / очная)

Состояние материально-технической базы образовательных учреждений
(отметить количество)

Название образовательного учреждения	Количество обучающихся, чел.	Количество рабочих кабинетов психологов, каб.	Кабинетов для групповых форм работы психолога, каб.	Доступ к сети Internet	Сайт или страница на сайте образовательного учреждения, кол-во